



## Integriteitscode

### Inleiding

Brederode Wonen (hierna te noemen Brederode) werkt vanuit een grote maatschappelijke en sociale betrokkenheid bij de gemeente Velsen en de regio Zuid-Kennemerland. De medewerkers zijn zich bij de uitvoering van hun werkzaamheden bewust van de maatschappelijke verantwoordelijkheid die zij namens de woningbouwvereniging dragen.

Het is van groot belang dat alle klanten en andere belanghebbenden vertrouwen kunnen hebben in de dienstverlening van Brederode en in de wijze waarop deze wordt uitgevoerd.

Voor Brederode is het belangrijk om integer te handelen en deze integriteit ook zichtbaar te maken.

Uitgaand van het vertrouwen in de eigen verantwoordelijkheid van de representanten met betrekking tot hun integere houding ten opzichte van de klant, de organisatie en van elkaar, bestaat deze integriteitscode niet uit een uitgebreide en uitputtende lijst van (gedrags)regels en sancties, maar uit een aantal richtlijnen met betrekking tot gedrag en integriteit.

Dit betekent overigens niet dat de integriteitscode een vrijblijvend karakter heeft; wij vinden het belangrijk dat alle betrokkenen zich conformeren aan de inhoud ervan.

Deze integriteitscode is een openbaar stuk. Huurders, leveranciers en andere externen kunnen er kennis van nemen via de website van Brederode.

### Artikel 1 Definities en begrippen

De corporatie:	Brederode Wonen
Representant:	Degene die, al dan niet in dienst van de corporatie, werkzaam is ten behoeve van Brederode en voor wiens werkzaamheden Brederode de verantwoordelijkheid draagt, hieronder begrepen medewerkers, bestuurders, commissarissen, uitzendkrachten, freelancers en andere door Brederode ingehuurd werknemers die in loondienst staan bij een andere werkgever, maar die werkzaamheden verricht voor Brederode;
De directie:	De statutaire directie van Brederode
De leidinggevende:	De functionaris die aan de medewerker bij diens dagelijkse werkzaamheden direct leiding geeft
Externe relatie:	Een ieder met wie Brederode een zakelijke relatie heeft, op dat moment niet optredend als representant van Brederode

### Artikel 2 Algemeen

- 2.1 Deze integriteitscode geldt voor iedereen die optreedt namens Brederode. Dat wil zeggen; niet alleen voor medewerkers, directie, bestuur en Raad van Commissarissen, maar ook voor bedrijven en instanties die werken in opdracht van en/of namens Brederode.
- 2.2 Met integriteit - of integer handelen - wordt bedoeld dat representanten hun functie adequaat en zorgvuldig uitoefenen, met inachtneming van de eigen verantwoordelijkheden en de geldende regels. Als regels ontbreken of niet helder zijn, dan wordt de representant geacht op moreel verantwoorde wijze te handelen, op basis van algemeen aanvaarde sociale en ethische normen.
- 2.3 Representanten van Brederode, maar ook relaties die namens Brederode optreden of Brederode bezoeken, zijn zich ervan bewust werkzaamheden te verrichten in het belang van de maatschappelijke functie van Brederode in het algemeen en van de klanten in het bijzonder. Dat betekent dat zij zich professioneel gedragen, kleden, verbaal en non-verbaal uiten en dergelijke.
- 2.4 Zowel intern als extern wordt gehandeld op basis van eerlijkheid, vertrouwen en duidelijke



afspraken. Gedane toezeggingen, gemaakte afspraken en verplichtingen worden dan ook nagekomen. Wanneer een afspraak toch op belemmeringen stuit, wordt dit uitgelegd.

- 2.5 De representanten van Brederode worden geacht iedere gedraging die afbreuk doet aan hun integriteit of die van Brederode achterwege te laten. Dat betekent niet alleen dat zij handelen in de geest van deze integriteitscode, maar ook dat zij in staat zijn de risico's en kwetsbaarheden in te schatten en dat ze situaties vermijden waarin de schijn zich tegen hen of Brederode zou kunnen keren.

### **Artikel 3 De omgang met klanten**

- 3.1 Brederode wil proactief, ondernemend, klantgericht en professioneel, coöperatief, transparant en zakelijk zijn. Dit vereist een correcte, dienstverlenende instelling van de representanten richting onze klanten en relaties.
- 3.2 Een ieder die met Brederode te maken heeft, waaronder klanten, wordt altijd met respect behandeld, ongeacht afkomst, religie, etniciteit, politieke overtuiging of gedragingen. Hierin passen geen verbale of non-verbale uitingen met een discriminerend of seksistisch karakter. In werktijd maar ook daarbuiten wordt met respect over de klanten en andere externe relaties gesproken.

### **Artikel 4 Omgaan met informatie (geheimhoudingsplicht)**

Binnen Brederode wordt zorgvuldig en vertrouwelijk omgegaan met informatie. De privacy van zowel klanten als representanten wordt gerespecteerd. Informatie wordt deugdelijk opgeslagen en van de beschikbare kennis wordt geen oneigenlijk gebruik gemaakt.

### **Artikel 5 De omgang met collega's**

Brederode wil een prettig en veilig werkklimaat bieden. Collega's dienen elkaar derhalve collegiaal en met respect te behandelen.

Discriminatie, agressie, pesten en (seksuele) intimidatie worden niet getolereerd.

### **Artikel 6 Scheiding werk/privé**

Om de relatie met externe partijen zuiver te houden, houdt Brederode privé en zaak gescheiden. Dat schept verplichtingen voor zowel de medewerkers als de bedrijven en instanties waar Brederode een relatie mee heeft.

- 6.1 Het wordt in beginsel ongepast gevonden als medewerkers privé gebruik maken van een bedrijf waarmee Brederode een zakelijke binding heeft. In ieder geval, als het niet anders kan, dient dit absoluut tegen marktconforme prijzen te geschieden. Wanneer dit zich voordoet, wordt dit door de representant gemeld aan de direct leidinggevende.
- 6.2 Het gebruik van eigendommen van Brederode voor privédoeleinden is slechts beperkt toegestaan; er dient terughoudendheid betracht te worden.
- 6.3 Het is medewerkers niet toegestaan om bedrijfsmatige activiteiten uit te oefenen voor eigen rekening of voor rekening van een derde, met behulp van eigendommen van Brederode.
- 6.4 Het is representanten niet toegestaan om tot eigen voordeel of tot voordeel van familie, vrienden en bekenden voorrang te bepleiten en/of te verkrijgen, waar het de dienstverlening van of door Brederode betreft, inclusief de toewijzing van woningen. Hetzelfde geldt voor diensten van derden.
- 6.5 Bij contacten in de privésfeer met (zakelijke) relaties van Brederode, gaan we uit van de eigen



verantwoordelijkheid van de representanten. De representant voorkomt belangenverstremgeling of de schijn daarvan. We doen een beroep op het durven nemen van die verantwoordelijkheid bij het beoordelen of een relatie 'integer en marktconform' is.

#### **Artikel 7 Nevenfuncties**

Representanten vervullen geen nevenfuncties die in strijd zouden kunnen zijn met de belangen van Brederode. Relevante nevenfuncties worden altijd gemeld bij de leidinggevende.

#### **Artikel 8 Relatiegeschenken**

- 8.1 Representanten van Brederode nemen geen geschenken of giften in geld of natura aan. Deze regel kent een uitzondering, namelijk geschenken met een waarde onder de € 50,- en met een alledaags karakter (bos bloemen of fles wijn), bedoeld als attentie. Een tweede uitzondering kan worden gemaakt wanneer het giften of geschenken betreft die aan Brederode worden gedaan in het algemeen belang. Denk aan erfenissen en legaten, en aan geschenken die direct ten goede komen aan de woon- en/of leefomgeving in wijken, buurten en straten waar Brederode bezit heeft of binnen Brederode-complexen. Het bestuur beoordeelt en besluit of een dergelijke gift wordt geaccepteerd en of de bestemming acceptabel is.
- 8.2 Brederode wil voorkomen dat relatiegeschenken zouden kunnen worden gezien als tegenprestatie voor een geleverde of te leveren dienst. Het aannemen van geschenken of giften in geld of natura van een relatie waarmee op datzelfde moment nog wordt gesproken of onderhandeld over een mogelijke opdrachtverlening is representanten daarom niet toegestaan.
- 8.3 Relatiegeschenken worden in principe niet beschouwd als een persoonlijke gift, maar als een geschenk aan Brederode. De eventuele relatiegeschenken die aan het eind van het jaar binnenkomen worden centraal verzameld en verdeeld over de medewerkers van Brederode.
- 8.4 Brederode wil niet dat geschenken of uitnodigingen op het privéadres van representanten worden aangeboden. Wij gaan ervan uit dat onze externe relaties van deze regel op de hoogte zijn en zich er aan houden. Geschenken die desondanks op een privéadres worden aangeboden zullen, ongeacht hun waarde, vriendelijk worden geweigerd.

#### **Artikel 9 Uitnodigingen**

- 9.1 Alle uitnodigingen voor etentjes, seminars, excursies en evenementen worden gemeld en besproken met de leidinggevende.
- 9.2 De leidinggevende maakt samen met de betreffende representant een inhoudelijke afweging en besteedt hierbij ook aandacht aan de kansen en risico's die het aannemen van die uitnodiging met zich meebrengt. Daarnaast wordt van geval tot geval afgewogen of de tegenwaarde van het aanbod binnen redelijke grenzen blijft en in logische verhouding is met de aard van het contact.
- 9.3 Alleen wanneer er sprake is van een duidelijke meerwaarde voor Brederode kan de representant op de uitnodiging ingaan. Van een duidelijke meerwaarde is bijvoorbeeld sprake als met het accepteren van de uitnodiging het netwerk van de vereniging kan worden uitgebreid of verstevigd, of de relatie wordt verdiept tijdens uitvoering van het werk. Ook hier geldt dat wij willen voorkomen dat het ingaan op de uitnodiging door wie dan ook zou kunnen worden opgevat als wederprestatie voor een gunst of dienst. Dit betekent dat bij de geringste twijfel over de gepastheid, het aanbod vriendelijk afgewezen wordt.



**Brederode  
wonen**  
Thuis in goed wonen

**Tenslotte**

Wanneer een representant, een leverancier of een externe relatie handelt in strijd met deze integriteitscode, dan beschouwen wij dat als een ernstige aangelegenheid. Afhankelijk van de ernst van de strijdigheid kunnen er stappen worden ondernomen. Deze kunnen zich uitstrekken van disciplinaire maatregelen tegen representanten tot het verbreken van de samenwerking met een leverancier of externe relatie.